



# ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

«27» мая 2019 г.

№ 47

**Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Ивановской области на подготовку проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области»**

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п «О предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области», Постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 460-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области»,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Ивановской области на подготовку проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» (далее – Соглашение).

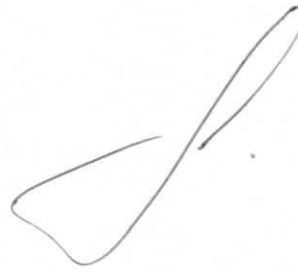
2. Признать утратившим силу Приказ Департамента строительства и архитектуры Ивановской области № 51 от 29.05.2017 «Об утверждении типовой формы Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Ивановской области на подготовку проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области».

3. Отделу территориального планирования и контроля за градостроительной деятельностью Департамента строительства и архитектуры Ивановской области (далее – Департамент), обеспечить заключение с муниципальными образованиями Ивановской области Соглашений, в соответствии с формой, утвержденной настоящим приказом.

4. Опубликовать настоящий приказ в соответствии со статьей 2 Закона Ивановской области от 23.11.1994 № 27-03 «О порядке обнародования (официального опубликования) правовых актов Ивановской области, иной официальной информации» и обеспечить его размещение на официальном сайте Департамента.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Департамента**



**Ю.В. Тростин**

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

между Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области и

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области)

о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Ивановской области)

на подготовку проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области»

г. Иваново

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Департамент строительства и архитектуры Ивановской области**, именуемый в дальнейшем «**Департамент строительства**», в лице начальника Департамента строительства и архитектуры Ивановской области \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Департаменте строительства и архитектуры Ивановской области, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 19.12.2012 № 537-п, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый, в дальнейшем «**Получатель субсидии**» в лице

\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «**Стороны**», в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, \_\_\_\_\_,

(наименование Закона Ивановской области об областном бюджете)

постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 460-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» (далее – Государственная Программа Ивановской области), постановлением Правительства Ивановской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на подготовку проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» в \_\_\_\_\_ годах», Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденных

Постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п (далее – Правила), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Департаментом строительства в \_\_\_\_\_ году субсидии из областного бюджета бюджету

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Ивановской области)

на софинансирование расходных обязательств Получателя субсидии на подготовку проекта(-ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки) (далее – Субсидия) в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» Государственной Программы Ивановской области (далее – Подпрограмма), и включенного(ых) в муниципальную программу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципальной программы)

утвержденную \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование, номер, дата нормативного правового акта муниципального образования Ивановской области)

### 2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий по подготовке проектов внесения изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки, составляет в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ рублей.

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Ивановской области)

по настоящему Соглашению, составляет в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_% от общего объема бюджетных средств).

2.3. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в \_\_\_\_\_ году в бюджете \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Ивановской области)

на софинансирование расходного обязательства Получателя субсидии по настоящему Соглашению, установленного \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство)

составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_% от общего объема бюджетных средств).

### 3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в рамках Подпрограммы Государственной программы Ивановской области в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из бюджета Ивановской области бюджетам муниципальных образований Ивановской области на подготовку проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 460-п (далее – Порядок), и Правилами.

3.2. Условиями предоставления Субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Ивановской области,

регулирующих правоотношения, связанные с предоставлением и расходованием соответствующих субсидий из областного бюджета, и сроки их реализации;

б) наличие в бюджете муниципального образования Ивановской области бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования Ивановской области, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета;

в) наличие решения о подготовке проекта внесения изменений в документ территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки;

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаментом строительства до Получателя субсидии, на основании следующих документов:

- заверенной органом местного самоуправления муниципального образования копии муниципального правового акта, утверждающего перечень Мероприятий, на софинансирование которых предоставляются Субсидии;

- заявки муниципального образования на предоставление Субсидии, предоставляемой в произвольной форме, в пределах объема средств, предусмотренного для предоставления Субсидии;

- заверенных в установленном порядке копий муниципального контракта, иных договоров, заключенных в целях подготовки проектов внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правил землепользования и застройки (ненужное удалить) (в случае, если они не были приложены к Заявке);

- выписки из бюджета муниципального образования на соответствующий год с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансирование Мероприятий;

- о стоимости и объемах выполненных работ (услуг), иных документов, подтверждающих необходимость оплаты затрат в соответствии с требованиями, установленными настоящим соглашением.

3.4. Решение о доведении (отказе в доведении) предельных объемов финансирования на лицевой счет по переданным полномочиям получателя бюджетных средств принимается Департаментом строительства в течение 7 рабочих дней со дня предоставления муниципальным образованием документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Соглашения.

3.4.1. В случаях, когда к представленным документам имеются замечания, перечисление Субсидии осуществляется в течение 7 дней с момента их устранения.

3.5. Перечисление Субсидии осуществляется Департаментом строительства в порядке, установленном Федеральном казначейством, на счета управления Федерального казначейства по Ивановской области, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджет муниципального образования Ивановской области.

3.6 Предоставление муниципальными образованиями Ивановской области в управление Федерального казначейства по Ивановской области документов, подтверждающих необходимость оплаты затрат на выполнение работ (услуг), без заключения Департамента строительства о необходимости оплаты соответствующих затрат не допускается.

Заявка на подтверждение необходимости доведения предельного объема финансирования оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящему Соглашению.

3.7. Условиями расходования Субсидий органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области являются:

- достижение значений показателей результативности использования Субсидии.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

##### **4.1. Департамент строительства обязуется:**

4.1.1. Предоставить Получателю субсидии Субсидию на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.2. Обеспечить осуществление контроля за выполнением Получателем субсидии обязательств по исполнению условий, целей и порядка, установленных при предоставлении Субсидии, своевременности и полноты представления отчетности об использовании Субсидии, отчетности по итогам финансового года, в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

4.1.3. В случае нарушения условий предоставления Субсидии, значений показателей результативности использования Субсидии, обязательства по соблюдению графика выполнения мероприятий по подготовке проекта (-ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить), направить Получателю субсидии требование о возврате средств Субсидии в бюджет области в соответствии с Правилами.

4.1.4. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря \_\_\_\_ года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 4.2 Порядка, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 4.2 Порядка, в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования Ивановской области в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 12-14 Правил.

##### **4.2. Получатель субсидии обязуется:**

4.2.1. Предусмотреть в бюджете \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Ивановской области) средства в объеме, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Соглашения.

4.2.2. Соблюдать условия предоставления Субсидии, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.2.3. Предоставлять в Департамент строительства в течении 10 дней с даты подписания настоящего Соглашения следующие документы, подтверждающие исполнение условий предоставления Субсидии:

- копию муниципального правового акта, утверждающего муниципальную программу, предусматривающую подготовку проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить), в действующей редакции;

- копию муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство в целях софинансирования подготовки проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить).

4.2.4. Отражать в доходной части бюджета \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Ивановской области) поступающие средства из областного бюджета, предусмотренные в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

4.2.5. Обеспечить достижение в срок до 31 декабря \_\_\_\_ года следующего значения показателя результативности использования Субсидии:

(наименование показателя результативности и его значение)

4.2.6. Ежеквартально (до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом) представлять в Департамент строительства:

- отчет об использовании Субсидии и средств, предусмотренных в бюджете

(наименование муниципального образования Ивановской области)

на софинансирование расходного обязательства Получателя субсидии по настоящему Соглашению, в форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

- отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по подготовке проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить), в форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

- отчет о достижении показателей результативности использования Субсидии за отчетный год, оформленный в соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению.

4.2.7. Письменно уведомить Департамент строительства о прекращении потребности в Субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

4.2.8. Обеспечить возврат в доход областного бюджета остатка неиспользованной Субсидии в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.9. В случае изменения платежных реквизитов Получателя субсидии в течение 3 (трех) дней уведомить Департамент строительства путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

4.2.10. Представить по требованию Департамента строительства информацию и документы, необходимые для исполнения условий настоящего Соглашения, оценки эффективности использования Субсидии и (или) проведения иных контрольных мероприятий.

4.2.11. Обеспечивать результативность и целевое использование Субсидии.

4.2.12. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Ивановской области и настоящим Соглашением.

4.2.13. Обеспечить достоверность сведений, предоставленных в Департамент строительства в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.14. Обеспечить соблюдение графика выполнения мероприятий по подготовке проекта (-ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить), оформленного в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению.

4.2.15. Обеспечить согласование с Департаментом строительства внесение изменений в муниципальную программу, софинансируемую за счет средств областного бюджета, которые влекут изменения объемов финансирования и показателей результативности муниципальной программы и изменение состава мероприятий указанной программы, на которую предоставляются Субсидии.

4.2.16. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря \_\_\_\_ года допущены нарушения предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 4.2 Порядка, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 4.2 Порядка, в соответствии с Соглашением в году,

следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования Ивановской области в областной бюджет в срок до 1 мая \_\_\_\_\_ года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 12-14 Правил.

4.2.17. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря \_\_\_\_ года допущены нарушения обязательства по соблюдению графика выполнения мероприятий по подготовке проекта (ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить) и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, в соответствии с пунктом 15 Правил, объем средств, соответствующий 10 процентам размера Субсидии, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий, без учета размера остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена Департаментом, обеспечить возврат из бюджета муниципального образования Ивановской области в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, если Получателем субсидии, допустившим нарушение соответствующих обязательств, не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, не представлены документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.2.18. В случае одновременного нарушения Получателем субсидии значений показателей результативности использования Субсидии и обязательства по соблюдению графика выполнения мероприятий (по подготовке проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить)), обеспечить возврат средств, соответствующий 10 процентам размера Субсидии, определенный в соответствии с пунктом 4.2.17 настоящего Соглашения.

4.2.19. Основанием для освобождения Получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 4.2.16 - 4.2.18 настоящего Соглашения, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Департамент при наличии основания, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, подготавливает заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения нарушения обязательств, в соответствии с п. 4.13 Порядка.

4.2.20. В случае отсутствия оснований для освобождения Получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 15 Правил, Департамент не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет Получателю субсидии требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 12 и 15 Правил, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата в соответствии с Правилами (далее - требование по возврату).

Департамент в случае полного или частичного неперечисления сумм, указанных в требовании по возврату, с даты истечения установленных пунктами 12 и 15 Правил сроков для возврата в областной бюджет средств из местного бюджета принимает меры по взысканию указанных средств в соответствии с законодательством.

### **4.3. Департамент строительства вправе:**

4.3.1. Запрашивать у Получателя субсидии информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

4.3.2. В случае неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных настоящим Соглашением, приостановить или прекратить предоставление Субсидии (остатка Субсидии).

4.3.3. Проводить контрольные мероприятия, связанные с исполнением Получателем субсидии условий настоящего Соглашения.

4.3.4. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.3.5. При уменьшении ранее доведенных до Департамента лимитов бюджетных обязательств, Департамент вправе изменить условия Соглашения в части сокращения объема предусмотренной Субсидии. При этом Департамент обеспечивает согласование новых условий предоставления Субсидии, а именно: изменение целевых показателей и индикаторов Подпрограммы, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий.

### **4.4. Получатель субсидии вправе:**

4.4.1. Обращаться в Департамент строительства за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Соглашением.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения Получателем субсидии условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае если не использованный по состоянию на 1 января \_\_\_\_\_ года  
(финансовый год, следующий за отчетным)  
остаток Субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок осуществления контроля**

6.1. Департамент строительства осуществляет:

- проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- контроль за выполнением Получателем субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

- контроль за своевременностью и полной представляемой Получателем субсидии отчетности об использовании Субсидии, об исполнении графика выполнения мероприятий, отчетности о достижении показателей результативности использования Субсидии за отчетный год;

- проверку предоставленных Получателем субсидии документов о стоимости и объемах выполненных работ, подтверждающих необходимость оплаты затрат по подготовке проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить)

## 7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

## 8. Прочие условия

8.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

8.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.4. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.5. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае сокращения размера Субсидии.

8.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.8. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемыми частями: Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3, Приложение 4, Приложение 5.

## 9. Реквизиты сторон

### Департамент строительства

Адрес: 153000, г.Иваново, ул. Театральная, д.16

Банковские реквизиты: БИК 042406001, ИНН 3728000883, КПП 370201001, ОКТМО 24701000, р/с 40201810100000310007 в Отделении Иваново, г.Иваново

Код администратора дохода 011

**Начальник Департамента строительства  
и архитектуры Ивановской области**

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Получатель Субсидии**

Адрес: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Отчет об использовании субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования Ивановской области на подготовку проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить)

по состоянию на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

(наименование муниципального образования Ивановской области)

Наименование документа, на разработку проекта внесения изменений в который предоставлена субсидия	Плановый объем финансирования		Перечислено с лицевого счета получателя субсидий (с начала года нарастающим итогом)			Объем выполненных работ (с начала года нарастающим итогом)		Причины отклонений от плановых сроков выполнения (руб.)	
	всего	в том числе за счет обл. бюджета	всего	в том числе		план	факт		
				за счет обл. бюджета	за счет мест. бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

В том числе по актам (сдачи-приемки) выполненных работ:

Акт (сдачи-приемки) выполненных работ:	Сумма
1.	
2.	
Итого	

Глава муниципального образования Ивановской области \_\_\_\_\_ (ФИО)

Исполнитель (должность) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Соглашению № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по подготовке проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить) по состоянию на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Ивановской области)

Наименование мероприятия	Вид документа, подтверждающего исполнение мероприятия	Срок реализации мероприятия: начало-окончание	Результаты выполнения мероприятия	Причины отклонений от плановых сроков реализации мероприятия
1	2	3	4	5

Глава муниципального образования Ивановской области \_\_\_\_\_ (ФИО)

Исполнитель (должность) \_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет о достижении значений показателей результативности использования Субсидии  
в 20 \_\_\_\_ году в \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования Ивановской области)

п/п	Наименование показателя результативности	Год достижения показателя результативности	Целевые индикаторы и показатели			Пояснение причин отклонений
			Единица измерения показателя	Значение показателя		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7

Глава муниципального образования Ивановской области \_\_\_\_\_ (ФИО)

Исполнитель (должность) \_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ\*

мероприятий по подготовке проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия: начало-окончание	Ожидаемые результаты
1	2	3	4
1	Заключение муниципального контракта на подготовку проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить)	Начало _____. _____. _____. год) ОКОНЧАНИЕ _____. _____. _____. год)	Заключенный муниципальный контракт
2	Подготовка проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить)	_____. _____. _____. (день, месяц, год)	Разработка проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить)— 100%

Глава муниципального образования Ивановской области \_\_\_\_\_ (ФИО)

Исполнитель (должность) \_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

(на бланке органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области)

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Начальнику Департамента  
строительства и архитектуры  
Ивановской области**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**ЗАЯВКА  
на подтверждение необходимости доведения предельного объема  
финансирования**

Администрация \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Ивановской области)

просит подтвердить необходимость доведения предельного объема финансирования для оплаты выполненных работ (аванса) по подготовке проекта(ов) внесения изменений в документы территориального планирования и (или) правила землепользования и застройки (ненужное удалить), финансируемому в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области», в сумме \_\_\_\_\_ рублей согласно

\_\_\_\_\_  
(реквизиты договоров, документов о стоимости и объемах

\_\_\_\_\_  
выполненных работ (услуг), иных документов, подтверждающих необходимость оплаты затрат

Администрация \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Ивановской области)

гарантирует произвести софинансирование за счет средств местного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_%).

**Глава муниципального  
района Ивановской области**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)