



ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«16» августа 2018 г.

№ 59

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п «О предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Ивановской области на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы (далее – Соглашение).

2. Управлению организации капитального строительства Департамента строительства и архитектуры Ивановской области (далее – Департамент), обеспечить заключение с муниципальными образованиями Ивановской области Соглашений, в соответствии с формой, утвержденной настоящим приказом.

3. Признать утратившим силу приказ Департамента от 29.01.2018 № 8 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на разработку проектно-сметной документации на газификацию и газификацию населенных пунктов Ивановской области в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы».

4. Опубликовать настоящий приказ в соответствии со статьей 2 Закона Ивановской области от 23.11.1994 № 27-03 «О порядке обнародования (официального опубликования) правовых актов Ивановской области, иной официальной информации» и обеспечить его размещение на официальном сайте Департамента.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom, characteristic of the signature of Y.V. Trostin.

Ю.В. Тростин

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ № _____

между Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области и

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области)
о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области)
на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов
инженерных изысканий, достоверности определения сметной стоимости объекта
капитального строительства в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам
избирателей депутатам Ивановской областной Думы

г. Иваново

«____» _____ 20__ г.

Департамент строительства и архитектуры Ивановской области, именуемый в
дальнейшем «**Департамент строительства**», в лице начальника Департамента
строительства и архитектуры Ивановской области _____,
действующего на основании Положения о Департаменте строительства и архитектуры
Ивановской области, утвержденного постановлением Правительства Ивановской
области от 19.12.2012 № 537-п, с одной стороны,
и _____,
именуемый, в дальнейшем «**Получатель субсидии**» в лице

, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые в
дальнейшем «Стороны», в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, _____

(наименование Закона Ивановской области об областном бюджете и Закона Ивановской области об утверждении
перечня наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы)

Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденных
Постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п (далее –
Правила), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Департаментом
строительства в _____ году субсидии из областного бюджета бюджету

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области)
на софинансирование расходных обязательств Получателя субсидии, возникающих в
связи с реализацией мероприятия(ий) «_____»
(наименование мероприятия(ий))

(далее – Субсидия, Мероприятия) в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию Мероприятия(ий), составляет в _____ году _____ рублей.

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету

_____ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области) по настоящему Соглашению, составляет в _____ году _____ рублей (____% от общего объема бюджетных средств).

2.3. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в _____ году в бюджете

_____ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области) на софинансирование расходного обязательства Получателя субсидии по настоящему Соглашению, установленного _____ (реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство) составляет _____ рублей (____% от общего объема бюджетных средств).

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства в рамках иных непрограммных мероприятий по наказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в _____ году, утвержденным Постановлением Правительства Ивановской области _____, и Правилами.

(номер, дата)

3.2. Условиями предоставления Субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство в целях софинансирования Мероприятия(ий);

б) наличие Мероприятия(ий) в перечне наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы, утвержденном _____.

_____ (наименование Закона Ивановской области об утверждении перечня наказов избирателей депутатам Ивановской областной Думы)

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаментом строительства до Получателя субсидии.

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется в размере _____% от объема выполненных работ (суммы аванса), в течение 7 дней с момента представления следующих документов:

- заявки Получателя субсидии на предоставление Субсидии, в пределах объема средств, предусмотренного для предоставления Субсидии, предоставляемой по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

- документов, подтверждающих произведенное софинансирование из бюджета _____;

_____ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области)

- заверенных в установленном порядке копий договоров, заключенных в целях реализации Мероприятия(ий);

- документов о стоимости и объемах выполненных работ (услуг), иных документов, подтверждающих необходимость оплаты затрат (положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результатов инженерных изысканий, заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства);

3.5 Окончательная оплата выполненных работ по Мероприятию(ям) осуществляется при наличии положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий, заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства.

3.6. В случаях, когда к представленным документам имеются замечания, перечисление Субсидии осуществляется в течение 7 дней с момента их устранения.

3.7. Перечисление Субсидии осуществляется Департаментом строительства в порядке, установленном Федеральным казначейством, на счета управления Федерального казначейства по Ивановской области, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджет муниципального образования Ивановской области.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Департамент строительства обязуется:

4.1.1. Перечислить Получателю субсидии Субсидию на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.2. Обеспечить осуществление контроля за выполнением Получателем субсидии обязательств по исполнению условий, целей и порядка, установленных при предоставлении Субсидии, своевременности и полноты представления отчетности об использовании Субсидии, отчетности по итогам финансового года, в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

4.1.3. В случае нарушения условий предоставления Субсидии, значений показателей результативности использования Субсидии, обязательства по соблюдению графика выполнения Мероприятия(ий), направить Получателю субсидии требование о возврате средств Субсидии в бюджет области в соответствии с Правилами.

4.1.4. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря _____ года допущены нарушения значений показателей результативности использования Субсидии, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений показателей результативности использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с пунктами 12-14 Правил объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет, и направить Получателю субсидии требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет в указанном объеме.

4.2. Получатель субсидии обязуется:

4.2.1. Предусмотреть в бюджете _____
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области) средства в объеме, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Соглашения.

4.2.2. Соблюдать условия предоставления Субсидии, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.2.3. Отражать в доходной части бюджета _____
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области)

поступающие средства из областного бюджета, предусмотренные в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

4.2.4. Обеспечить достижение в срок до 31 декабря ____ года следующего значения показателя результативности использования Субсидии:

(наименование показателя результативности и его значение)

4.2.5. Ежеквартально (до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом) представлять в Департамент строительства:

- отчет об использовании Субсидии и средств, предусмотренных в бюджете

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области)

на софинансирование расходного обязательства Получателя субсидии по настоящему Соглашению, в форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению;

- отчет об исполнении графика выполнения Мероприятий, в форме согласно приложению 4 к настоящему Соглашению;

- отчет о достижении показателей результативности использования Субсидии за отчетный год, оформленный в соответствии с приложением 5 к настоящему Соглашению.

4.2.6. Письменно уведомить Департамент строительства о прекращении потребности в Субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

4.2.7. Обеспечить возврат в доход областного бюджета остатка неиспользованной Субсидии в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.8. В случае изменения платежных реквизитов Получателя субсидии в течение 3 (трех) дней уведомить Департамент строительства путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

4.2.9. Представить по требованию Департамента строительства информацию и документы, необходимые для исполнения условий настоящего Соглашения, оценки эффективности использования Субсидии и (или) проведения иных контрольных мероприятий.

4.2.10. Обеспечивать результативность и целевое использование Субсидии.

4.2.11. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Ивановской области и настоящим Соглашением.

4.2.12. Обеспечить достоверность сведений, предоставленных в Департамент строительства в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.13. Обеспечить соблюдение графика выполнения Мероприятий, оформленного в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению.

4.2.14. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря ____ года допущены нарушения значений показателей результативности использования Субсидии, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений показателей результативности использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, обеспечить возврат средств в объеме, рассчитанном Департаментом строительства в соответствии с пунктами 12-14 Правил, в областной бюджет.

4.2.15. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря ____ года допущены нарушения обязательства по соблюдению графика выполнения Мероприятий и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, в соответствии с пунктом 15 Правил,

объем средств, соответствующий 10 процентам размера Субсидии, по которым допущено нарушение графика выполнения Мероприятий, без учета размера остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена Департаментом, обеспечить возврат из бюджета муниципального образования Ивановской области в областной бюджет в срок до 15 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, если Получателем субсидии, допустившим нарушение соответствующих обязательств, не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, не представлены документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.2.16. В случае одновременного нарушения Получателем субсидии значений показателей результативности использования Субсидии и обязательства по соблюдению графика выполнения Мероприятий, обеспечить возврат средств, соответствующий 10 процентам размера Субсидии, определенный в соответствии с пунктом 4.2.15 настоящего Соглашения.

Основанием для освобождения Получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 4.2.14 - 4.2.16 настоящего Соглашения, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.3. Департамент строительства вправе:

4.3.1. Запрашивать у Получателя субсидии информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

4.3.2. В случае неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных настоящим Соглашением, приостановить или прекратить перечисление Субсидии (остатка Субсидии).

4.3.3. Проводить контрольные мероприятия, связанные с исполнением Получателем субсидии условий настоящего Соглашения.

4.3.4. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.3.5. При уменьшении ранее доведенных до Департамента лимитов бюджетных обязательств, Департамент вправе изменить условия Соглашения в части сокращения объема предусмотренной Субсидии. При этом Департамент обеспечивает согласование новых условий предоставления Субсидии, а именно: изменение целевых показателей, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением Мероприятий.

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. Обращаться в Департамент строительства за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения Получателем субсидии условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае если не использованный по состоянию на 1 января _____ года
(финансовый год, следующий за отчетным)
остаток Субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Порядок осуществления контроля

6.1. Департамент строительства осуществляет:

- проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии;
- контроль за выполнением Получателем субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;
- контроль за своевременностью и полной представляемой Получателем субсидии отчетности об использовании Субсидии, об исполнении графика выполнения мероприятий, отчетности о достижении показателей результативности использования Субсидии за отчетный год;
- проверку предоставленных Получателем субсидии документов о стоимости и объемах выполненных работ, подтверждающих необходимость оплаты затрат по соответствующему(им) Мероприятию(ям).

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

8. Прочие условия

8.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

8.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.4. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.5. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением Мероприятий, не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае сокращения размера Субсидии.

8.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.7. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемыми частями: Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3, Приложение 4, Приложение 5.

9. Реквизиты сторон

Департамент строительства

Адрес: 153000, г.Иваново, ул. Театральная, д.16

Банковские реквизиты: БИК 042406001, ИНН 3728000883, КПП 370201001, ОКТМО 24701000, р/с 40201810100000310007 в Отделении Иваново, г.Иваново л/с 03332000840,

Код администратора дохода 011

**Начальник Департамента строительства
и архитектуры Ивановской области**

М.П.

(Ф.И.О.)

Получатель Субсидии

Адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

М.П.

(Ф.И.О.)

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ

мероприятий « _____ »
(наименование мероприятия)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия: начало-окончание	Ожидаемые результаты
1	2	3	4

Глава муниципального образования Ивановской области _____ (ФИО)

Исполнитель (должность) _____ (ФИО)

М.П. " ____ " _____ 20__ г.

(на бланке органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области)

№ _____

**Начальнику Департамента
строительства и архитектуры
Ивановской области**

(ФИО)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства в рамках иных непрограммных мероприятий по приказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2018 году

Администрация _____
(наименование муниципального образования Ивановской области)

просит предоставить субсидию для оплаты выполненных работ (аванса) по мероприятию _____,

(наименование мероприятия)

финансируемому в рамках иных непрограммных мероприятий по приказам избирателей депутатам Ивановской областной Думы в 2018 году, в сумме _____ рублей согласно _____

(реквизиты договоров, документов о стоимости и объемах

выполненных работ (услуг), иных документов, подтверждающих необходимость оплаты затрат

_____ (положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию

и результаты инженерных изысканий, заключения о достоверности определения сметной стоимости

_____ объекта капитального строительства)

Софинансирование за счет средств местного бюджета в размере _____ рублей (___%) произведено.

**Глава муниципального
образования Ивановской области**

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отчет об использовании субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования Ивановской области на реализацию мероприятия « _____ »
(наименование мероприятия)
по состоянию на " _____ " _____ 20 _____ года

(наименование муниципального образования Ивановской области)

Наименование мероприятия(ий)	Плановый объем финансирования			Перечислено с лицевого счета получателя субсидий (с начала года нарастающим итогом)			Объем выполненных работ (с начала года нарастающим итогом)		Причины отклонений от плановых сроков выполнения
	всего	в том числе		всего	в том числе		план	факт	
		за счет обл. бюджета	за счет мест. бюджета		за счет обл. бюджета	за счет мест. бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

В том числе по актам (сдачи-приемки) выполненных работ:

Акт (сдачи-приемки) выполненных работ:	Сумма
1.	
2.	
Итого	

Глава муниципального образования Ивановской области _____ (ФИО)

Исполнитель (должность) _____ (ФИО)

М.П. " _____ " _____ 20 _____ г.

Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий « _____ »
(наименование мероприятия)
по состоянию на " _____ " _____ 20 _____ года

_____ (наименование мероприятия)

_____ (наименование муниципального образования Ивановской области)

Наименование мероприятия	Вид документа, подтверждающего исполнение мероприятия	Срок реализации мероприятия: начало-окончание	Результаты выполнения мероприятия	Причины отклонений от плановых сроков реализации мероприятия
1	2	3	4	5

Глава муниципального образования Ивановской области _____ (ФИО)

Исполнитель (должность) _____ (ФИО)

М.П. " _____ " _____ 20 _____ г.

Отчет о достижении значений показателей результативности использования Субсидии
в 20 ____ году в _____
(наименование муниципального образования Ивановской области)
по мероприятию _____
(наименование мероприятия)

п/п	Наименование показателя результативности	Год достижения показателя результативности	Целевые индикаторы и показатели			Пояснение причин отклонений
			Единица измерения показателя	Значение показателя		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7

Глава муниципального образования Ивановской области _____ (ФИО)

Исполнитель (должность) _____ (ФИО)

М.П. " ____ " ____ 20 ____ г.