



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Ивановской области от 04.06.2013 N 213-п
(ред. от 15.12.2021)

"О некоторых вопросах реализации на территории Ивановской области ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

(вместе с "Порядком организации работы по проверке органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области документов, представляемых гражданами при подаче заявления (рапорта) об участии в ведомственной целевой программе "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", и уведомления граждан о признании либо отказе в признании их участниками данной ведомственной целевой программы", "Порядком формирования сводного списка граждан - получателей государственных жилищных сертификатов, оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", "Порядком ведения реестра выданных государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 11.11.2022

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 июня 2013 г. N 213-п

О НЕКОТОРЫХ ВОПРОСАХ РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ "ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН В ОБЕСПЕЧЕНИИ ЖИЛЬЕМ И ОПЛАТЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ" ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ И КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области
от 11.12.2015 N 556-п, от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п,
от 29.04.2019 N 159-п, от 02.09.2019 N 360-п, от 15.12.2021 N 655-п)

В соответствии с [Правилами](#) выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 N 153 (далее - Правила), а также в целях обеспечения реализации на территории Ивановской области ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 N 1710 (далее - государственная программа, ведомственная целевая программа), Правительство Ивановской области постановляет:
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

1. Утвердить [Порядок](#) организации работы по проверке органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области документов, представляемых гражданами при подаче заявления (рапорта) об участии в ведомственной целевой программе "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", и уведомления граждан о признании либо отказе в признании их участниками данной ведомственной целевой программы (приложение 1).
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 11.12.2015 N 556-п, от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

2. Утвердить [Порядок](#) формирования сводного списка граждан - получателей государственных жилищных сертификатов, оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (приложение 2).
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 11.12.2015 N 556-п, от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

3. Утвердить [Порядок](#) ведения реестра выданных государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (приложение 3).
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 11.12.2015 N 556-п, от 13.12.2018 N 366-п,

от 02.09.2019 N 360-п)

4. Департаменту строительства и архитектуры Ивановской области:

4.1. Осуществлять в соответствии с Правилами формирование сводных списков граждан, подтвердивших свое участие в ведомственной целевой программе в планируемом году, представление ответственному исполнителю ведомственной целевой программы заявок на выпуск государственных жилищных сертификатов, направление обязательств о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность в орган (организацию), в ведении которого находится подлежащее сдаче (передаче) жилое помещение.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 29.04.2019 N 159-п, от 02.09.2019 N 360-п)

4.2. Обеспечивать свободный доступ к спискам граждан - участников ведомственной целевой программы путем размещения указанных списков для всеобщего обозрения в доступных местах и своевременно предоставлять необходимую информацию по письменному обращению указанных граждан.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

Обеспечивать гражданам - участникам ведомственной целевой программы доступ к сводным спискам граждан - получателей государственных жилищных сертификатов в планируемом году путем размещения следующих сведений о гражданах, включенных в эти списки, в доступных местах или на официальном сайте Департамента строительства и архитектуры Ивановской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

а) фамилия, имя и отчество;

б) количественный состав семьи;

в) дата постановки на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении;

г) наименование муниципального образования, в котором гражданин - участник ведомственной целевой программы состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

4.3 - 4.7. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п.

5. Органам местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п)

5.1. Представлять в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области в срок до 1 августа года, предшествующего планируемому, [список](#) граждан, подтвердивших свое участие в ведомственной целевой программе в планируемом году, с разбивкой по категориям граждан, указанным в [подпунктах "е" - "и" пункта 5](#) Правил, по форме согласно приложению N 2 к Правилам.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

5.2. В случае внесения изменений в списки, указанные в [пункте 5.1](#) настоящего постановления, представлять в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области уточненные [списки](#) граждан, подтвердивших свое участие в ведомственной целевой программе в планируемом году, в течение 10 рабочих дней после их утверждения по форме согласно приложению N 2 к Правилам, с указанием причин, потребовавших внесения изменений.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

6. Признать утратившим силу [постановление](#) Правительства Ивановской области от 29.08.2006 N 141-п "О некоторых вопросах реализации подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2002 - 2010 годы".

Вице-Губернатор Ивановской области,
руководитель аппарата Правительства
Ивановской области
В.В.СМИРНОВ

Приложение 1
к постановлению
Правительства
Ивановской области
от 04.06.2013 N 213-п

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОВЕРКЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ
(РАПОРТА) ОБ УЧАСТИИ В ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЕ
"ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНАМ
В ОБЕСПЕЧЕНИИ ЖИЛЬЕМ И ОПЛАТЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ"
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ И КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ
ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", И УВЕДОМЛЕНИЯ ГРАЖДАН
О ПРИЗНАНИИ ЛИБО ОТКАЗЕ В ПРИЗНАНИИ ИХ УЧАСТНИКАМИ
ДАННОЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области
от 11.12.2015 N 556-п, от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п,
от 29.04.2019 N 159-п, от 02.09.2019 N 360-п)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [пунктом 21](#) Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 N 153 (далее - Ведомственная целевая программа, Правила).
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 11.12.2015 N 556-п, от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

2. Для участия в Ведомственной целевой программе граждане, указанные в [подпунктах "е" - "и" пункта 5](#) Правил, подают в органы местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, в которых они состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в качестве граждан, имеющих право на получение социальных выплат), [заявление](#) (рапорт) об участии в Ведомственной целевой программе и о своем согласии и согласии всех членов своей семьи на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 1 к Правилам и иные документы в соответствии с [пунктом 19](#) Правил.
(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 02.09.2019 N 360-п)

3. Орган местного самоуправления муниципального образования Ивановской области осуществляет проверку документов, представленных гражданами в соответствии с [пунктом 19](#) Правил, а также полученных указанным органом в соответствии с [пунктом 20\(1\)](#) Правил, на соответствие требованиям, указанным в [пункте 22](#) Правил.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п, от 29.04.2019 N 159-п)

4. Решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником Ведомственной целевой программы принимается комиссиями, образованными органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области в установленном ими порядке, и оформляется протоколом заседания данной комиссии.

(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

5. В случае признания гражданина участником Ведомственной целевой программы на него заводится учетное дело, которое содержит документы, явившиеся основанием для принятия такого решения.

(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

6. Уведомление граждан, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, о признании либо об отказе в признании их участниками Ведомственной целевой программы осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, в которых они состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в качестве граждан, имеющих право на получение социальных выплат), в письменной форме в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

7. Уведомление подписывается главой муниципального образования Ивановской области (лицом, его замещающим).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п)

8. В уведомлении указываются: принятое решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником Ведомственной целевой программы, реквизиты протокола заседания комиссии, в случае отказа в признании гражданина участником Ведомственной целевой программы - основание отказа.

(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

Приложение 2
к постановлению
Правительства
Ивановской области
от 04.06.2013 N 213-п

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ СВОДНОГО СПИСКА ГРАЖДАН - ПОЛУЧАТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЖИЛИЩНЫХ СЕРТИФИКАТОВ, ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЖИЛИЩНЫХ СЕРТИФИКАТОВ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ
ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ "ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАМ В ОБЕСПЕЧЕНИИ ЖИЛЬЕМ И ОПЛАТЕ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ" ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ
И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ И КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ
ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области
от 11.12.2015 N 556-п, от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п,
от 29.04.2019 N 159-п, от 02.09.2019 N 360-п, от 15.12.2021 N 655-п)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [пунктами 29, 32 и 42](#) Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 N 153 (далее - государственная программа, Ведомственная целевая программа, Правила), и определяет порядок формирования сводного списка граждан - получателей государственных жилищных сертификатов (далее - Сертификат), оформления, выдачи и вручения Сертификатов в рамках реализации Ведомственной целевой программы.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

1.1. Департамент строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент) запрашивает в органах местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области учетные дела граждан - участников Ведомственной целевой программы после получения выписки из приказа ответственного исполнителя Ведомственной целевой программы о выпуске Сертификатов и перечня серий и номеров Сертификатов, используемых для выдачи гражданам - участникам Ведомственной целевой программы в соответствии с указанным приказом (далее - приказ, перечень серий и номеров Сертификатов).
(п. 1.1 введен [Постановлением](#) Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п; в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 13.12.2018 N 366-п, от 29.04.2019 N 159-п, от 02.09.2019 N 360-п)

2. Органы местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области на основании письменного запроса Департамента представляют учетные дела граждан - участников Ведомственной целевой программы в установленный в запросе срок.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

3. Представленные учетные дела рассматриваются на заседании комиссии Департамента по утверждению сводного списка граждан - получателей Сертификатов в планируемом году по каждой категории граждан в рамках реализации Ведомственной целевой программы (далее - комиссия). По результатам заседания комиссии составляется протокол заседания комиссии, которым утверждается сводный список граждан - получателей Сертификатов в планируемом году по каждой категории граждан.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

4. Оформление Сертификатов на имя граждан - участников Ведомственной целевой программы осуществляется Департаментом в соответствии с Правилами.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п, от 29.04.2019 N 159-п, от 02.09.2019 N 360-п)

5. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ивановской области от 15.12.2021 N 655-п.

6. Заполнение Сертификатов осуществляется Департаментом в порядке и по форме, утвержденным ответственным исполнителем Ведомственной целевой программы.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 11.12.2015 N 556-п, от 13.12.2018 N 366-п, от 29.04.2019 N 159-п, от 02.09.2019 N 360-п)

7. Оформленные Сертификаты подписываются начальником Департамента либо должностным лицом, исполняющим его обязанности. Подпись скрепляется оттиском гербовой мастичной печати Департамента.

8. Оформленные Сертификаты передаются представителю органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области при предъявлении им доверенности на получение государственных жилищных сертификатов для последующего вручения гражданам - участникам Ведомственной целевой программы.
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п)

от 02.09.2019 N 360-п)

Одновременно с Сертификатами представителю органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области передается **ведомость** вручения Сертификатов гражданам - участникам Ведомственной целевой программы по форме согласно приложению N 2(1) к Правилам (далее - ведомость вручения Сертификатов) в 2 экземплярах.

(абзац введен **Постановлением** Правительства Ивановской области от 29.04.2019 N 159-п; в ред. **Постановления** Правительства Ивановской области от 02.09.2019 N 360-п)

9. Передача Сертификатов органам местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, осуществляющим вручение Сертификатов гражданам - участникам Ведомственной целевой программы, оформляется актом приема-передачи Сертификатов с указанием их количества, серий и номеров и подписывается представителями Департамента и органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области.

Акт приема-передачи оформляется в двух экземплярах, один из которых передается уполномоченному представителю органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области, второй хранится в Департаменте.

(п. 9 в ред. **Постановления** Правительства Ивановской области от 15.12.2021 N 655-п)

10. Вручение Сертификатов осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, в которых граждане - участники Ведомственной целевой программы состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в качестве граждан, имеющих право на получение социальной выплаты).

(в ред. **Постановлений** Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п, от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, Департамент обеспечивают хранение заполненных Сертификатов.

(в ред. **Постановлений** Правительства Ивановской области от 23.06.2017 N 252-п, от 29.04.2019 N 159-п)

12. Перед вручением Сертификата гражданину - участнику Ведомственной целевой программы уполномоченное должностное лицо органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области осуществляет заполнение Сертификата в соответствии с требованиями к заполнению Сертификата, утвержденными ответственным исполнителем Ведомственной целевой программы.

(в ред. **Постановлений** Правительства Ивановской области от 29.04.2019 N 159-п, от 02.09.2019 N 360-п)

13. Факт получения Сертификата гражданином - участником Ведомственной целевой программы подтверждается его подписью (подписью уполномоченного им лица) в ведомости вручения Сертификатов.

(в ред. **Постановления** Правительства Ивановской области от 02.09.2019 N 360-п)

После вручения гражданам - участникам Ведомственной целевой программы Сертификатов, внесенных в ведомость вручения Сертификатов, либо по истечении срока представления в банк Сертификатов, внесенных в ведомость вручения Сертификатов, один экземпляр ведомости вручения Сертификатов представляется в Департамент.

(в ред. **Постановления** Правительства Ивановской области от 02.09.2019 N 360-п)

Сертификаты, не врученные гражданам - участникам Ведомственной целевой программы до истечения срока их представления в банк, уничтожаются органом местного самоуправления муниципального образования Ивановской области путем их измельчения, исключающего прочтение текста, или их сжигания, о чем делается соответствующая отметка в ведомости вручения Сертификатов.

(в ред. **Постановления** Правительства Ивановской области от 02.09.2019 N 360-п)

(п. 13 в ред. **Постановления** Правительства Ивановской области от 29.04.2019 N 159-п)

14. При получении Сертификата гражданин - участник Ведомственной целевой программы информируется о порядке и условиях получения социальной выплаты по этому Сертификату.

(в ред. **Постановлений** Правительства Ивановской области от 13.12.2018 N 366-п, от 02.09.2019 N 360-п)

15. Корешки Сертификатов, врученных гражданам - участникам Ведомственной целевой программы,

хранятся в учетных делах граждан - получателей Сертификатов вместе с документами, послужившими основанием для выдачи Сертификата (в учетном деле гражданина), по месту постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в качестве граждан, имеющих право на получение социальных выплат).

(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 13.12.2018 [N 366-п](#), от 02.09.2019 [N 360-п](#))

Приложение 3
к постановлению
Правительства
Ивановской области
от 04.06.2013 N 213-п

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ВЫДАННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЖИЛИЩНЫХ
СЕРТИФИКАТОВ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ
ПРОГРАММЫ "ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН
В ОБЕСПЕЧЕНИИ ЖИЛЬЕМ И ОПЛАТЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ"
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ И КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ
ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области
от 11.12.2015 [N 556-п](#), от 13.12.2018 [N 366-п](#), от 29.04.2019 [N 159-п](#),
от 02.09.2019 [N 360-п](#))

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [пунктом 37](#) Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 N 153 (далее - Ведомственная целевая программа, Правила).
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 11.12.2015 [N 556-п](#), от 13.12.2018 [N 366-п](#), от 02.09.2019 [N 360-п](#))

2. Департамент строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент) ведет реестр выданных государственных жилищных сертификатов (далее - реестр, Сертификат) отдельно в отношении каждой категории граждан, указанной в [подпунктах "е" - "и" пункта 5](#) Правил, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в качестве граждан, имеющих право на получение социальной выплаты).

Ведение реестра осуществляется уполномоченным начальником Департамента должностным лицом Департамента в электронном виде в информационной системе обеспечения Ведомственной целевой программы (далее - ИС ГЖС).
(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 13.12.2018 [N 366-п](#), от 29.04.2019 [N 159-п](#), от 02.09.2019 [N 360-п](#))

3. Для ведения реестра в ИС ГЖС необходимы следующие данные:

- данные Сертификата (серия, номер, дата выдачи, размер предоставленной социальной выплаты (рублей));

- данные о владельце Сертификата и членах его семьи (фамилия, имя и отчество (при наличии))

владельца Сертификата и членов его семьи, степень родства, документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации (серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт), число, месяц, год рождения, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования);

- наименование субъекта Российской Федерации, для приобретения жилого помещения на территории которого предоставлена социальная выплата.
(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Ивановской области от 29.04.2019 N 159-п)
